

**РОТМІСТРІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

10.02.2021 №02-05/21

**Про організацію обліку дітей дошкільного,**

**шкільного віку та учнів**

Відповідно до пункту 4 частини б статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», наказу Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», з метою створення умов для здобуття вихованцями дошкільної освіти, дітьми шкільного віку та учнями повної загальної середньої освіти, здійснення контролю за охопленням навчанням підлітків шкільного віку, за відвідуванням ними навчальних занять, а також формування оптимальної мережі закладів загальної середньої освіти Ротмістрівської сільської ради:

1. Організувати облік дітей шкільного віку, які проживають на території Ротмістрівської сільської територіальної громади, шляхом створення та постійного оновлення реєстру даних про них.
2. Структурним підрозділом, відповідальним за створення та постійне оновлення реєстру, визначити відділ освіти, молоді та спорту, культури, туризму та зовнішніх зв'язків Ротмістрівської сільської ради.
3. Відділу освіти, молоді та спорту, культури, туризму та зовнішніх зв'язків Ротмістрівської сільської ради за участю служби у справах дітей Ротмістрівської сільської ради та Смілянського відділу поліції Головного управління Національної поліції у Черкаській області організувати облік дітей шкільного віку.
4. Виконуючим обов'язки старостам сіл Ротмістрівської СТГ для забезпечення реалізації прав дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на здобуття дошкільної та повної загальної середньої освіти надавати відділу освіти Ротмістрівської сільської ради інформацію про кількість дітей на кожен рік окремо до 15 січня згідно з додатком 1.
5. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту, культури, туризму та зовнішніх зв'язків Ротмістрівської сільської ради Яруті Т.В.:

5.1.Здійснити організаційні заходи щодо створення реєстру даних про дітей шкільного віку, які проживають на території Ротмістрівської сільської ради.

5.2. Призначити особу, відповідальну за створення та постійне оновлення реєстру даних про дітей шкільного віку, які проживають на території Ротмістрівської сільської ради.

6. Відповідальній особі:

6.1. До 15 вересня щороку збирати дані про учнів, зарахованих до закладів освіти, які проживають чи перебувають у межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці, шляхом створення та постійного оновлення реєстру даних про них (на кожний рік окремо).

6.2. Вносити до реєстру наступні персональні дані дитини: прізвище, ім'я, по-батькові (за наявності), дата народження, місце проживання чи перебування, місце навчання (заклад освіти), форма навчання та належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами.

6.3. Здійснювати збір інформації про дітей віком від 6 до 18 років та її обробку протягом 10 робочих днів з дня отримання, у тому числі звіряння з даними реєстру та у разі потреби вносити зміни та доповнення до нього.

6.4. Дані дитини шкільного віку видаляти з реєстру у разі:

* досягнення нею повноліття;
* здобуття нею повної загальної середньої освіти;
* наявності письмово підтвердженої інформації про взяття її на облік (включення до реєстру) на території іншої адміністративно-територіальної одиниці;
* її вибуття на постійне місце проживання за межі України (з припиненням здобуття загальної середньої освіти в Україні).

7. У разі переведення учня до іншого закладу освіти або його відрахування в установленому порядку заклад освіти, з якого переводиться або відраховується учень, подає не пізніше 15 числа наступного місяця відділу освіти, молоді та спорту, культури, туризму та зовнішніх зв'язків Ротмістрівської сільської ради дані такого учня, у тому числі місце продовження ним загальної середньої освіти згідно з додатком 2.

8. З метою повного та своєчасного наповнення та оновлення реєстру залучати службу у справах дітей Ротмістрівської сільської ради та відділ соціального захисту, охорони здоров'я Ротмістрівської сільської ради, співпрацювати із Смілянським відділом поліції Головного управління Національної поліції у Черкаській області.

9. Виконавцям при наданні інформації дотримуватись вимог, встановлених законами України «Про інформацію», «Про захист персональних даних».

10. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на начальника відділу совіти, молоді та спорту, культури, туризму та зовнішніх зв'язків

Яруту Т.В.

Сільський голова Володимир ХОВАЙБА

Додаток 1 до розпорядження

від 10.02.2021 № 02-05/21

Інформація про дітей, які проживають на території

Ротмістрівської сільської ради

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Прізвище, ім'я, по батькові дитини | Дата народження | Місце  проживання  чи  перебування | Місце навчання | Форма навчання  (згідно ст.9 Закону України «Про освіту»)  Клас/групи | Належність до категорії  осіб з ООП |
|  |  |  |  |  |  |  |

Додаток 2 до розпорядження

від 10.02.2022 № 02-05/21

Інформація про зміни у складі учнівського контингенту

станом на року

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Прізвище, ім'я, по батькові дитини | Дата народження | Місце  проживання  чи  перебування | Назва закладу, з якого переведено  учня | Назва закладу, до якого переведено  учня | Дата та номер підтвердження про можливість зарахування учня до іншого закладу |
|  |  |  |  |  |  |  |

Сільський голова В.ХОВАЙБА